



Sede legale: Creazzo P.zza del Comune n. 6
Sede Operativa: Via Risorgimento n. 6 – Tel. 0444/340149
C.F. – P.I. 03980860245
PEC: unionedeicomuniterredelretrone@legalmail.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE PER LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO CONTRAVVENZIONALE PER IL BIENNIO 2016/2017.

L’Unione dei Comuni Terre dei Retrone intende conferire un incarico di assistenza legale per rappresentare e difendere l’Amministrazione nel contenzioso sanzionatorio contravvenzionale dinanzi al Giudice competente, relativo sia a procedimenti di opposizione a verbali di accertamento di violazione al C.d.S. elevati dalla Polizia Locale dell’Unione che a sanzioni amministrative e/o ordinanze-ingiunzioni irrogate in base alla Legge 689/1981, relativamente anche ad altre violazioni di altre norme amministrative sanzionate pecuniariamente o in via amministrativa, nonché a contenziosi in cui sia parte la Prefettura di Vicenza, nell’ipotesi in cui venga richiesto l’intervento in giudizio, per delega, da parte dei Comuni dell’unione.

OGGETTO DELL’INCARICO

Le prestazioni che l’Avvocato dovrà svolgere, relative a quanto indicato al punto precedente sono più dettagliatamente sotto indicate:

- redazione degli atti necessari per la costituzione in giudizio;
- redazione di memorie per le udienze;
- attività di assistenza in giudizio con partecipazione alle udienze davanti al giudice competente;

Il legale aggiudicatario si impegna a fornire, nella materia oggetto dell’incarico, attività di supporto e consultiva al fine di salvaguardare e legittimare l’azione amministrativa ed altresì a tenere informato costantemente l’Ente circa l’attività svolta. Il professionista si impegna ad eseguire la prestazione personalmente con coscienza e diligenza, senza alcun vincolo di subordinazione, in piena autonomia tecnica ed organizzativa. La prestazione oggetto del presente contratto non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro subordinato e non darà luogo ad alcun trattamento previdenziale ed assistenziale diverso da quello previsto dalla Cassa Forense.

REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda i liberi professionisti singoli o associati regolarmente iscritti all’albo professionale dell’Ordine degli Avvocati. I professionisti associati dovranno fornire l’elenco di quelli che svolgeranno il servizio, nonché l’indicazione del professionista incaricato del coordinamento, il tutto senza alcun onere aggiuntivo per l’Amministrazione.

VALORE DELL’INCARICO MESSO A SELEZIONE

L'importo a base della presente selezione è stimato in complessive € 4.500,00, oneri fiscali e ogni altro onere previsto per legge inclusi. Il servizio è finanziato con i mezzi ordinari del bilancio comunale.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il plico contenente la domanda di partecipazione alla selezione in oggetto, redatta in carta libera e sottoscritta dall'interessato a pena di esclusione, dovrà essere indirizzato a: UNIONE DEI COMUNI TERRE DEL RETRONE P.ZZA DEL COMUNE, 6 – 36051 CREAZZO (VI) e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Unione entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **15.06.2016**. Non saranno accettate domande pervenute oltre detto termine e non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante. Sull'esterno della busta dovrà comparire la seguente dicitura: "OFFERTA PER LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO CONTRAVVENZIONALE RELATIVO A SANZIONI AMMINISTRATIVE PER IL BIENNIO 2016/2017". Il plico, sigillato, firmato sui lembi di chiusura, con indicato il mittente e l'oggetto della selezione, dovrà a sua volta contenere, a pena di esclusione: a) domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera e sottoscritta a pena di esclusione, completa di dichiarazione di possesso dei requisiti per l'ammissione, dichiarazione ai sensi art. 3, comma 7, (conti correnti delegati) L. n. 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari);
- curriculum formativo-professionale dettagliato, datato e firmato in originale;
- busta interna contenente l'offerta economica, espressa in termini di costo per singola pratica, al netto di IVA ed oneri previdenziali a carico del committente se ed in quanto dovuti.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione dalla presente procedura:

- a) domande pervenute oltre i termini previsti nel presente avviso;
- b) domande prive di sottoscrizione o della fotocopia del documento d'identità o prive del curriculum professionale o con curriculum privo di sottoscrizione;
- c) candidato non in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

MODALITA' ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico avrà carattere fiduciario e verrà attribuito tenendo conto della migliore offerta sotto il profilo economico. A tal fine, ogni singolo concorrente dovrà formulare un'offerta economica calcolata con riferimento ad un singolo procedimento di opposizione promosso ai sensi della L. n. 689/1981 e del D.lgs n., 285/1992. L'offerta al netto di IVA ed oneri previdenziali a carico del committente, dovrà considerarsi remunerativa di tutta l'attività che il professionista deve svolgere per portare a conclusione il procedimento, nonché comprensiva di ogni spesa necessaria per il corretto e compiuto svolgimento dell'incarico es. spostamenti nel territorio, ecc.). Tale incarico sarà formalmente attribuito con apposito provvedimento e regolarizzato mediante stipula di apposita convenzione, con spese a carico del professionista.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà validità per il biennio 2016/2017. L'incaricato sarà a disposizione anche nel periodo successivo alla scadenza dell'incarico per la conclusione dei contenziosi che hanno preso avvio durante la vigenza del presente incarico, senza che ciò comporti oneri aggiuntivi al Comune.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Al presente avviso si darà adeguata pubblicità mediante pubblicazione integrale all'Albo Pretorio dell'Unione per un periodo di giorni 15, decorrenti dalla data di affissione all'Albo stesso e nel sito internet dell'Unione.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196 del 30.06.2003, i dati personali forniti dagli interessati nelle domande di partecipazione alla selezione verranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria dell'Unione dei Comuni Terre del Retrone, per le finalità di gestione della selezione stessa. In relazione alle suindicate finalità il trattamento dei dati si svolgerà nel rispetto dei diritti e della dignità delle persone, con particolare riferimento alla riservatezza. Il loro trattamento avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente collegate alle finalità stesse e, comunque, in modo da garantire la riservatezza dei dati stessi.

AVVERTENZE

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare e/o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza per ragioni di pubblico interesse.

Creazzo, 31.05.2016

IL RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA

Dr.ssa Stefania Cerà

