

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Testolin Andrea
Data di nascita	28/07/1971
Qualifica	articolo 109 comma 2 del D.Lgs. 267/00
Amministrazione	COMUNE DI CREAZZO
Incarico attuale	Responsabile - AREA TECNICA TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI
Numero telefonico dell'ufficio	0444220251
Fax dell'ufficio	0444338297
E-mail istituzionale	info@comune.creazzo.vi.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN ARCHITETTURA											
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma di Geometra - Coordinatore per la progettazione e l'esecuzione dei lavori nei cantieri temporanei e mobili come previsto dal D.lgs. 494/96 s.m.i. – CSP CSE 											
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabile Area Urbanistica, Edilizia Privata, Cat. D1. - COMUNE DI COGOLLO DEL CENGIO - Responsabile Settore Edilizia Pubblica – Ambiente - Patrimonio, Cat. D2. - COMUNE DI SANTORSO - Responsabile Area III - Lavori Pubblici e Servizi, Cat. D2. - COMUNE DI CREAZZO - Responsabile Area Lavori Pubblici e Servizi e Responsabile Area Urbanistica – Edilizia Privata ed Ecologia Cat. D2. - COMUNE DI CREAZZO - Responsabile Area III, Territorio e Lavori Pubblici Cat. D3. - COMUNE DI CREAZZO 											
Capacità linguistiche	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Lingua</th> <th style="text-align: center;">Livello Parlato</th> <th style="text-align: center;">Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Fluente</td> <td>Scolastico</td> </tr> <tr> <td>Spagnolo</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Scolastico	Spagnolo	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto										
Inglese	Fluente	Scolastico										
Spagnolo	Scolastico	Scolastico										
Capacità nell'uso delle tecnologie												
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni,												

CURRICULUM VITAE

**collaborazione a riviste,
ecc., ed ogni altra
informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)**