

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE
N. 6 del 11-04-2023**

OGGETTO	APPROVAZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI E DEL MANSIONARIO CCNL 16.11.2022
---------	--

Oggi **undici** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 14:35, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Dell'Unione così composta:

		Presenti/Assenti
Garbin Paolo	Presidente	P
Dalla Pozza Carlo	Componente	P
Maresca Carmela	Componente	P

3	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario dell'Unione Graziani Renato.

Garbin Paolo nella sua qualità di Presidente assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Presidente

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI E DEL MANSIONARIO CCNL 16.11.2022
---------	--

LA GIUNTA DELL'UNIONE

LA GIUNTA DELL'UNIONE

- VISTI
- il d.lgs. 165/2001, e in particolare:
- l'art. 5, in materia di funzione di organizzazione degli uffici e gestione dei rapporti di lavoro in capo ai responsabili di servizio;
 - l'art. 6, in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale;
 - l'art. 6-bis, in materia di esternalizzazioni;
 - l'art. 6-ter, in materia di linee di indirizzo in materia di fabbisogni di personale;
 - l'art. 33, il quale dispone che le amministrazioni pubbliche provvedano annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'ente;
- il d.lgs. 267/2000, in materia di ordinamento degli enti locali e di competenze dei relativi organi, e richiamati in particolare:
- l'art. 48, comma 3, in base al quale spetta alla giunta adottare i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio;
 - l'art. 89, comma 1, in base al quale gli enti locali disciplinano, con propri regolamenti, in conformità allo statuto, l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità;
- VISTE
- le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, approvate con decreto ministeriale 08.05.2018, le quali superano il previgente concetto di "dotazione organica", sostituendolo con la dotazione intesa come somma delle risorse già in forza e del personale che si prevede di assumere, nel rispetto della spesa massima ammessa e le successive linee di indirizzo approvate con decreto ministeriale 22.07.2022, che integrano gli indirizzi approvati nel 2018;
- VISTO
- l'articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021, il quale ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), strumento di programmazione "trasversale";
- il DM 132/2022, che ha individuato i contenuti di massima del PIAO, tra cui la programmazione triennale dei fabbisogni di personale (sottosezione 3.3), nella quale devono essere integrati (e quindi valutati e considerati nei fabbisogni) i seguenti contenuti:

- la verifica delle eccedenze di personale (ex art. 33 del d.lgs. 165/2001);
- il piano della formazione del personale;
- la programmazione delle cessazioni dal servizio;
- la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di semplificazione e digitalizzazione dei processi, di esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;

CONSIDERATO che, alla luce della disciplina citata, l'ente identifica i fabbisogni di profili professionali e di risorse umane, anche in base alla verifica delle competenze necessarie al loro svolgimento;

che a partire dal 1° aprile 2023 l'ordinamento professionale del personale del comparto Funzioni Locali è disciplinato principalmente dal titolo III del CCNL 16.11.2022, del quale si richiamano in particolare:

- l'articolo 12, secondo il quale il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:
 - area degli operatori;
 - area degli operatori esperti;
 - area degli istruttori;
 - area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;
- l'articolo 13, secondo il quale il personale in servizio alla data di entrata in vigore del titolo III, vale a dire il 1° aprile 2023, è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la tabella B di trasposizione;
- gli articoli 16 e seguenti in materia di incarichi di elevata qualificazione;

VISTO l'allegato A al CCNL 16.11.2022 che contiene le nuove declaratorie (contenuti professionali e requisiti di accesso) delle quattro aree;

l'articolo 78 del CCNL 16.11.2022, secondo il quale dal 1° aprile 2023 cessano di essere corrisposte le previgenti posizioni economiche di sviluppo, e il personale in servizio è automaticamente reinquadrato nel nuovo sistema di classificazione secondo la tabella B di trasposizione tra vecchio e nuovo inquadramento, con attribuzione:

- a) degli stipendi tabellari previsti per la nuova area di destinazione;
- b) del valore complessivo delle progressioni economiche eventualmente ottenute in precedenza, mantenuto a titolo di "differenziale stipendiale";
- c) dei differenziali stipendiali eventualmente ottenuti in esito alle successive selezioni per progressione economica ai sensi dell'articolo 14 del nuovo contratto nazionale;

VISTA gli esiti dei confronti con i responsabili dei servizi ed il segretario in ordine ai profili professionali necessari in riferimento alle funzioni e attività gestite;

CONSIDERATO che il Segretario dell'Ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale di cui all'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 in data 04.04.2023 acquisita agli atti;

DATO ATTO che è stata formulata un'ipotesi di revisione del mansionario, che, in attuazione dell'articolo 5 del CCNL 16.11.2022, con nota prot. 1001 in data 24.03.2023 è stata inviata alle rappresentanze sindacali;

che, in relazione a quanto sopra, le stesse con nota prot. n. 1053 del 29.03.2023, hanno segnalato l'opportunità di rettificare la nomenclatura del profilo di "agente di polizia locale" in "istruttore di Polizia Locale", fermo il resto;

PRESO ATTO che a seguito di quanto sopra, è stato redatto il catalogo dei profili professionali allegato sub A al presente provvedimento;

VISTI il D.Lgs. 165/2001;
il C.C.N.L. 21.5.2018; il C.C.N.L. 16.11.2022;
il D. Lgs. 267/2000;

ACQUISITO il solo parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49, c. 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in calce riportato, non comportando il presente provvedimento riflessi diretti o indiretti sul bilancio dell'ente;

Con votazione unanime espressa in forma palese,

D E L I B E R A

1. di approvare, con effetto dal 1° aprile 2023, il catalogo dei profili professionali dell'ente, come da allegato A al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di comunicare il presente atto a tutti i dipendenti e di archiviarne copia nei relativi fascicoli personali.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 7 del 31-03-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI E DEL MANSIONARIO CCNL 16.11.2022
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Presidente
F.to Garbin Paolo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Segretario dell'Unione
F.to Graziani Renato

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI E DEL MANSIONARIO CCNL 16.11.2022

Regolarità tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 11-04-23

Il Responsabile del servizio
F.to Cora' Stefania

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE N. 6 del 11-04-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI E DEL
MANSIONARIO CCNL 16.11.2022**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 20-04-2023 fino al 05-05-2023 con numero di registrazione 58.

UNIONE COMUNI TERRE DEL
RETRONE li 20-04-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA DELL'UNIONE N. 6 del 11-04-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI E DEL
MANSIONARIO CCNL 16.11.2022**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data 30-04-2023 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

UNIONE COMUNI TERRE DEL
RETRONE li 01-05-2023

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
